

PI5.0003.5.2022

Uchwała nr 5/2022

Rady Pedagogicznej Przedszkola Integracyjnego nr 5 w Świdniku

w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Świdniku

z dnia 29 sierpnia 2022r.

W sprawie: wprowadzenia zmian w Statucie Przedszkola Integracyjnego nr 5 im. Doroty Gellner w Świdniku

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)

uchwała się, co następuje:

§ 1

W Statucie Przedszkola Integracyjnego nr 5 im. Doroty Gellner w Świdniku, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały nr 14/2020 Rady Pedagogicznej Przedszkola Integracyjnego nr 5 im. Doroty Gellner w Świdniku z dnia 14.09.2020 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 skreśla się ust. 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Ilekroć w dalszej części statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Integracyjne Nr 5 im. Doroty Gellner w Świdniku, w którym prowadzone są oddziały integracyjne;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 7 im. Żołnierzy Armii Krajowej w Świdniku, wchodzącej w skład zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 w Świdniku
- 3) zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno -Przedszkolny nr 1 z siedzibą w Świdniku przy ul. Aleja Armii Krajowej 3;
- 4) statucie – należy przez to rozumieć Statut Przedszkola Integracyjnego nr 5 w Świdniku;
- 5) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 , który jest jednocześnie dyrektorem przedszkola wchodzącego w skład zespołu;
- 6) wicedyrektorze - należy przez to rozumieć wicedyrektora zespołu, który jest jednocześnie wicedyrektorem przedszkola wchodzącego w skład zespołu;
- 7) nauczycielu – należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego Przedszkola Integracyjnego nr 5 im. Doroty Gellner w Świdniku;
- 8) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.”

2. W § 9 skreśla się ust. 3

3. W rozdziale II dodaje się § 10, który otrzymuje następujące brzmienie:

"§10. 1. Wobec rodziców przedszkole pełni funkcję doradczą i wspomagającą:

- 1) Pomaga w rozpoznawaniu możliwości i potrzeb rozwojowych dziecka oraz podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej;
 - 2) Informuje na bieżąco o postępach dziecka, uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań realizowanych w przedszkolu;
 - 3) Uwzględnia odrębne potrzeby dziecka wynikające z sytuacji rodzinnej.
2. Rodzice, nauczyciele i dyrektor współdziałają ze sobą w sprawach wychowania, nauczania i opieki nad dziećmi.
3. Nauczyciele współdziałając z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci:
- 1) zobowiązani są do przekazywania rodzicom rzetelnej i bieżącej informacji na temat realizowanego w oddziale programu wychowania przedszkolnego, a także rozwoju i zachowania ich dziecka;
 - 2) udzielają porad rodzicom w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dziecka;
 - 3) organizują pomoc psychologiczno-pedagogiczną i inną specjalistyczną;
 - 4) uwzględniają wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań realizowanych w przedszkolu.
4. Dzieci przyjęte do przedszkola, podlegające obowiązkowemu rocznemu przygotowaniu przedszkolnemu, którym stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola obejmuje się indywidualnym, obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym wg zasad określonych w odrębnych przepisach.
5. Szczegółowe cele i zadania przedszkola oraz sposób ich realizacji ustalany jest w rocznym planie pracy przedszkola i miesięcznych planach pracy poszczególnych oddziałów przedszkolnych."

4. W rozdziale III zmienia się numerację §10 na §11

5. W rozdziale III zmienia się numerację §11 na §12

6. W rozdziale III zmienia się numerację §12 na §13

7. W rozdziale III zmienia się numerację §13 na §14

8. W rozdziale III zmienia się numerację §14 na §15

9. W rozdziale III zmienia się numerację §15 na §16

10. Skreśla się §16 w jego pierwotnej treści

11. §16 otrzymuje następujące brzmienie:

- „1. W przypadku zaistnienia sporu między organami przedszkola, obowiązkiem tych organów jest dążenie do rozstrzygnięcia sporu w trybie negocjacji, w których udział biorą wyłącznie członkowie tych organów.
2. Rada pedagogiczna i rada rodziców, jako strony sporu, wyznaczają w drodze głosowania trzy osoby upoważnione do mediacji w ich imieniu.
3. Przedstawiciele organów uczestniczący w mediacjach zobowiązani są do sporządzenia protokołu ze spotkania.
4. Protokół zawiera ustalenia z mediacji, a w przypadku, gdy mediacje nie przyniosły ostatecznego rozstrzygnięcia, protokół zawiera także zdania odrębne.
5. Protokół o którym mowa w ust. 3 i ust. 4 sporządza się w trzech egzemplarzach i przekazuje do dokumentacji organów biorących udział w mediacji, a jeden egzemplarz do wiadomości dyrektora.
6. Sprawy sporne między organami przedszkola, innymi niż dyrektor, które nie zostały rozstrzygnięte w drodze mediacji, rozstrzyga dyrektor, o ile nie jest jedną ze stron konfliktu.
7. Dyrektor podejmuje działania na pisemny wniosek któregoś z organu - strony sporu.
8. O swoim rozstrzygnięciu, wraz z uzasadnieniem, dyrektor informuje na piśmie zainteresowanych w ciągu 14 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 7.
- ”

9. W przypadku gdy dyrektor jest stroną konfliktu, to mediatorem jest osoba wskazana przez organ niezaangażowany w konflikt, po zaakceptowaniu przez strony konfliktu.
10. Spór między dyrektorem, a organem przedszkola rozstrzyga komisja, w skład której wchodzi jeden przedstawiciel każdego organu, w tym mediator:
 - 1) Organy kolegalne wybierają swego przedstawiciela do Komisji, dyrektor jako organ o charakterze jednoosobowym wyznacza swego przedstawiciela np. nauczyciela;
 - 2) sprawy pod obrady komisji wnoszone są w formie pisemnej skargi organu, którego kompetencje naruszono;
 - 3) komisja wydaje swoje rozstrzygnięcia w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy obecności wszystkich jej członków;
 - 4) organ, którego winę komisja ustaliła, musi naprawić skutki swojego działania w ciągu trzech miesięcy od ustalenia rozstrzygnięcia przez komisję.
11. Rozstrzygnięcia dyrektora i komisji są ostateczne i podawane do ogólnej wiadomości w przedszkolu.
12. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 2-11, dyrektor zawiadamia o zaistniałym sporze organ prowadzący przedszkole."

12. W rozdziale IV zmienia się numerację § 16 na § 17

13. Skreśla się treść §17

14. § 17 otrzymuje następujące brzmienie:

- " 1. Przedszkole jest placówką nieferyjną.
2. Placówka jest przedszkolem integracyjnym wielooddziałowym, funkcjonującym przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący, ujętych w arkuszu organizacyjnym.
 3. Rok szkolny trwa od 1 września do 31 sierpnia następnego roku.
 4. Terminy przerw w okresie wakacji ustalane są przez organ prowadzący na wniosek rodziców złożony do dyrektora przedszkola.
 5. Podczas przerwy wakacyjnej przedszkola macierzystego opiekę nad dziećmi zabezpiecza przedszkole dyżurne.
 6. Przerwy w pracy przedszkola wykorzystuje się na:
 - 1) przeprowadzenie niezbędnych remontów i gruntownych porządków;
 - 2) urlopy pracowników pedagogicznych i administracyjno – obsługowych.
 7. Dzienny czas pracy przedszkola ustala organ prowadzący na wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców z uwzględnieniem potrzeb środowiska i podstawy programowej wychowania przedszkolnego, w zakresie której świadczy usługi bezpłatne, nie krócej niż 5 godzin dziennie.
 8. Czas pracy przedszkola w ciągu dnia i w ciągu roku dostosowany jest do istotnych potrzeb w zakresie opieki, zdrowia i wychowania dzieci
 9. Przedszkole czynne jest 11 godzin dziennie, w czasie 6⁰⁰ – 17⁰⁰ od poniedziałku do piątku.
 10. Czas pracy przedszkola może być zmieniony w ciągu roku szkolnego – w porozumieniu z organem prowadzącym - w zależności od potrzeb środowiska.
 11. Zmiana organizacji pracy przedszkola (ograniczenie liczby oddziałów) i czasu pracy oddziałów może nastąpić w przypadku:
 - 1) zmniejszenia liczby oddziałów w związku z niską frekwencją dzieci w przedszkolu w okresie dyżuru wakacyjnego, przerw świątecznych, ferii;
 - 2) ponad 50 % absencji dzieci w oddziale;
 - 3) wysokiej absencji nauczycieli.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 w Świdniku

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2022r.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej:

.....

Członkowie:

1. Bełczącka Małgorzata
2. Bąbik Adam.....
3. Brudz Małgorzata
4. Ciechańska Barbara
5. Fredo Karolina
6. Groszek Ewa
7. Jawornicka Beata
8. Jonasz Katarzyna
9. Kaniewska Bożena
10. Kaproń Katarzyna
11. Kisiel Alicja
12. Kisiel Edyta
13. Kołodziej – Osek Aneta
14. Kondrak Barbara.....
15. Kwiatosz-Siczek Agnieszka
16. Lembryk Janina
17. Lewińska Magdalena.....
18. Łagoźna Dorota
19. Madeja Anna
20. Małecka Justyna
21. Myszka Marzenna
22. Olejnik Beata
23. Pinkos Julia.....
24. Sendys Jolanta
25. Sobiesiak Kinga.....
26. Szalast Katarzyna.....
27. Szponar Judyta
28. Szumna Agnieszka
29. Tyburcy Klaudia
30. Wiśniewska Kamila.....